



Российская Федерация
Муниципальное Унитарное Предприятие
«ЖКХ Небугского сельского поселения»

ПРИКАЗ

«04 » июня 2019 г.

№15-17

По принятию мер по противодействиям коррупции.

В целях обеспечения защиты прав и свобод граждан, обеспечения правомерности и общественной безопасности, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Создать комиссию по антикоррупционной политике предприятия в составе:

Председатель комиссии:

- главный бухгалтер Долгих Н.Н.

Члены комиссии:

- юрист Баранников А.Д.
- ведущий специалист по кадрам Кобзева С.В.
- начальник ВКХ Шулика А.И. (представительный орган работников)

2. Разработать кодекс этики и служебного поведения работников

МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения».

3. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения»

4. Утвердить Антикоррупционную политику МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения»

5. Разработать инструкцию (основных определений и понятий, коррупции).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МУП «ЖКХ
Небугского сельского поселения»**

С.К.Синчило.



Утверждено
Приказом
№251 от «04 » июня 2019 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения».

1 НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее- «Политика») является базовым документом МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения», определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, руководства и работниками предприятия.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом предприятия.

1.3. Политика сформулирована с учетом того обстоятельства, что «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получения взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, услуг и т.д.

2 ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

2.1. Политика отражает приверженность предприятия и её руководства высоким этическим стандартам и принципам открытости и честности, а также стремление к усовершенствованию культуры и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

2.2. Предприятие ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения предприятия, руководства и работников МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» независимо от занимаемой должности (далее совместно-«Сотрудники») в коррупционную деятельность.
- сформировать у контрагентов, сотрудников и иных лиц единообразное понимание политики предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться на предприятии.

3 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Все сотрудники предприятия должны руководствоваться настоящей политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.
- 3.2 Директор МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

4 ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

- 4.1. Российское антикоррупционное законодательство: МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» и все сотрудники должны соблюдать нормы российского настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах. Требованиях и санкциях за нарушения.
- 4.2. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия.
- 4.3. Соблюдение сотрудниками МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» принципов и требований настоящей политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСРЕДНИКАМИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

- 5.1 МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» и его сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, агентов совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

6 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

- 6.1 Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете предприятия, отражены в документах и доступны для проверки.
- 6.2 В МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения» обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные сроки возложены на главного бухгалтера. Искажение или фальсификация отчетности запрещены и расценивается как мошенничество.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

7.1. Директор и сотрудники МУП «ЖКХ Небугского сельского поселения», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

7.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе предприятия, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами.